



Zwischen Pioniergeist und Zeitgeist

Wir sind eine zweizügige und die zweitälteste Waldorfschule der Welt, Zu uns gehören zudem zwei Kindergärten, vier Hortgruppen (insgesamt ca. 1.000 Schüler und Kindergartenkinder) und eine Mensa. Wir gestalten zurzeit einen umfangreichen Schulentwicklungsprozess, um den Herausforderungen und Anforderungen der Zeit mit einer zukunftsorientierten Waldorfschule begegnen zu können. Im Rahmen dessen strukturieren wir auch unsere Organe und die Verwaltung neu. Dafür suchen wir tatkräftige Unterstützung in Form einer/eines

Prozessgestalter/in und kaufmännische Geschäftsführung (w/m/d) in Vollzeit

Wir suchen eine offene und dynamische Persönlichkeit, die viel Gestaltungswillen und Engagement mitbringt und unseren bestehenden Geschäftsführer mit eigenem Schwerpunkt in einer Doppelspitze unterstützt.

Ihre Aufgaben

- Sie gestalten die Prozesse und Abläufe der Verwaltung und der dazugehörigen Schnittstellen im Rahmen der Neustrukturierung mit
- Sie haben die Leitung der kaufmännischen Verwaltung und für das dazugehörige Team
- Sie tragen die Verantwortung für die betriebswirtschaftlichen Abläufe für alle Betriebsbereiche und erstellen die Jahresabschlüsse mit Unterstützung unseres Buchhalters
- Sie führen das kaufmännische Controlling, managen Finanzhilfen und das Versicherungs- und Vertragswesen
- Sie arbeiten im Geschäftsführungsteam eng mit dem Vorstand und der Schulleitung in allen relevanten Fragen zusammen

Ihr Profil

- Sie verfügen über ein gutes prozessuales Denken und eine ausgeprägte Analysefähigkeit
- Sie mögen Zahlen und bringen fundierte betriebswirtschaftliche Kenntnisse mit, erste Erfahrungen im Vereins- oder Sozialwesen sind von Vorteil
- Sie haben bereits Erfahrung in der Personalführung und wissen, wie man ein Team weiterentwickelt.
- Sie verfügen über sehr gute Kommunikationsfähigkeiten und fühlen sich wohl in der Zusammenarbeit in einer Doppelspitze
- Sie denken zukunftsorientiert und freuen sich darauf, unsere Schule zukunftsfähig zu gestalten
- Sie begeistern sich für die Waldorfpädagogik und die Ideen der Selbstverwaltung einer Schule

Wir bieten

- Die Möglichkeit, mitzugestalten und Dinge in einem sinnstiftenden Umfeld bewegen zu können
- Ein eingespieltes Verwaltungsteam und einen erfahrenen Geschäftsführungspartner (unterschiedliche Schwerpunkte)
- Einen aktiven und engagierten Vorstand
- 140 erfahrene und motivierte Kollegen, eine tatkräftige Elternschaft und wunderbare Schülerinnen und Schüler
- Ein lebendiges und erfülltes Schulleben (mehr unter www.waldorfschule-wandsbek.de)
- Eine angemessene und faire Vergütung
- Betriebliche Altersversorgung und gesundheitliche Zusatzleistungen

Kontakt

Der Vorstand freut sich auf ihre Bewerbung! Übersenden Sie uns gerne ihren CV und ein kompaktes Motivationsschreiben bis spätestens **08.03.2024**.

Tel.: 040 645 895-0 | Post: Rahlstedter Weg 60, 22159 Hamburg | e-mail: vorstand@waldorfschule-wandsbek.de